



EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: YIZEL SERRANO GÓMEZ

Número de contrato: N.º CO1.PCCNTR.7511524

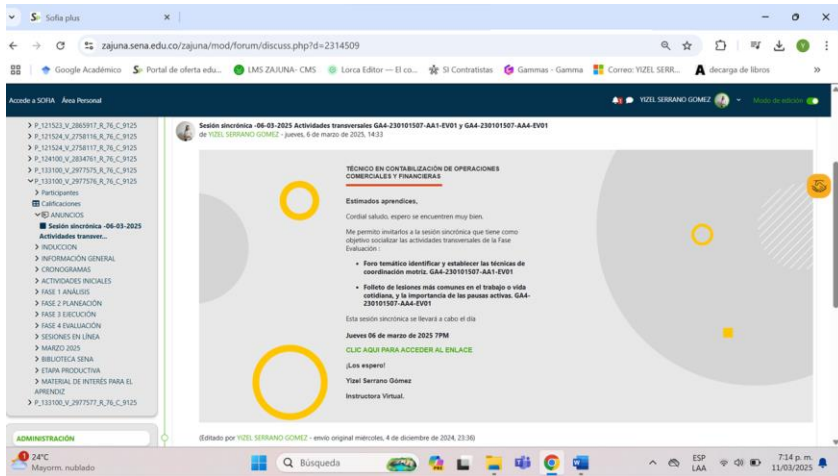
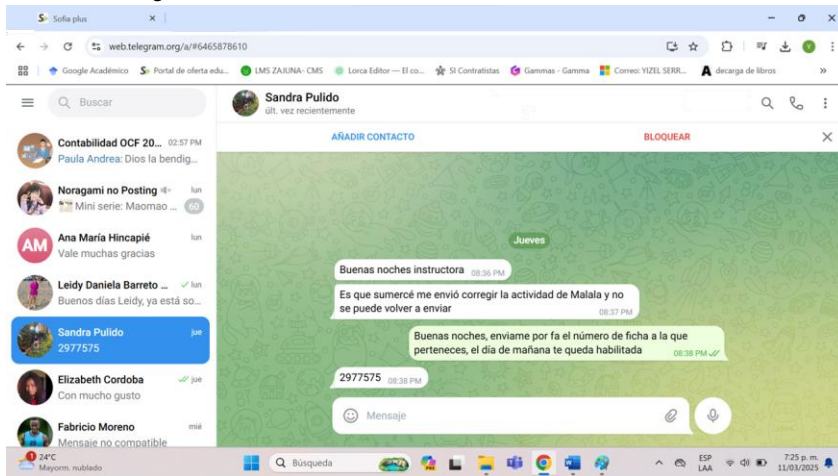
Supervisor de contrato: PAULA ANDREA URBANO GÓMEZ

A continuación, se evidencian actividades desarrolladas durante en el mes de marzo de 2025:

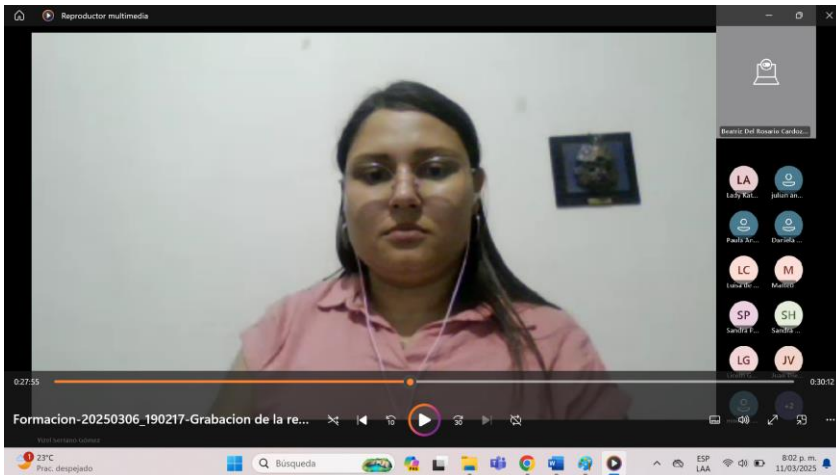
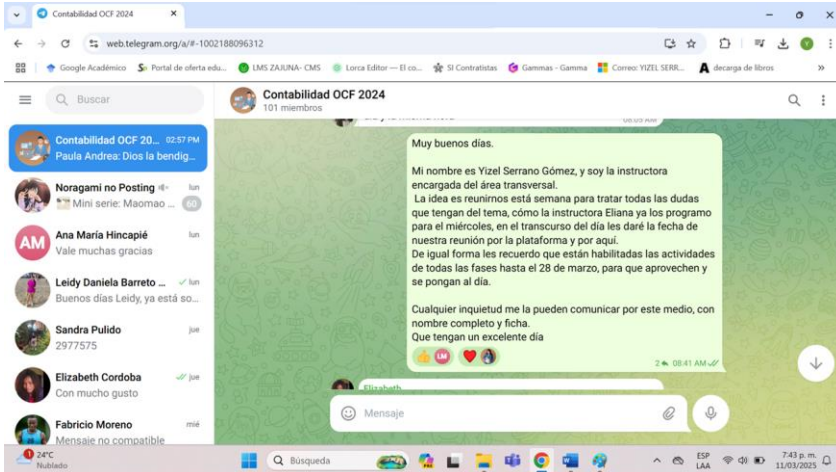
OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

#	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1	<p>Ficha: 2977575 – Fecha: 07 de marzo de 2025 Programa: Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>Diagramador del mes de marzo</p>	<p>Planear y ejecutar actividades de Formación:</p> <p>Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (trimestral)</p>
2	<p>Ficha: 2977576 Programa: Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p>	<p>Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en</p>

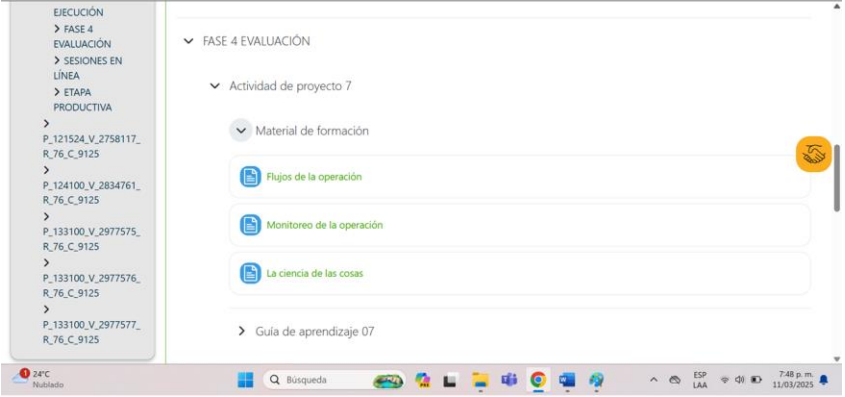
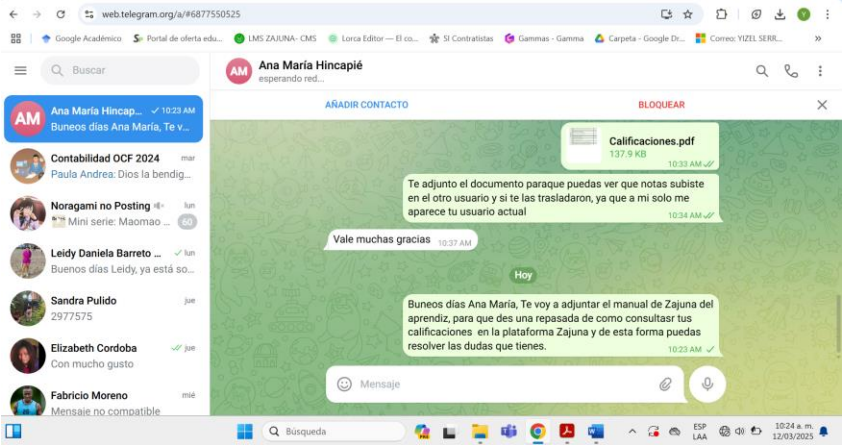


	<p>Fecha: 06 de marzo de 2025</p> <p>Anuncio invitación sesión sincrónica para socialización de las actividades transversales de la Fase Evaluación “Foro temático y Folleto de lesiones” y para resolver dudas e inquietudes por parte de los aprendices</p> 	<p>Ambientes Virtuales se debe subir los anuncios.</p> <p>Captura de pantalla 1 Anuncio.</p>
3	<p>Ficha: 2977575</p> <p>Programa: Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>Fecha: 06 de marzo de 2025</p> <p>Realice atención personalizada a la aprendiz Sandra Pulido de la ficha 2977575 quien solicitó habilitación de la actividad “caso Malala” para subir la corrección sugerida.</p> 	<p>Captura de pantalla de 1 atención personalizada al aprendiz.</p>
4	<p>Ficha: 2977577</p> <p>Programa: Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>Fecha: 06 de marzo de 2025</p>	<p>Según la guía GFPI-G-014 sobre la Orientación en Ambientes Virtuales se debe</p>

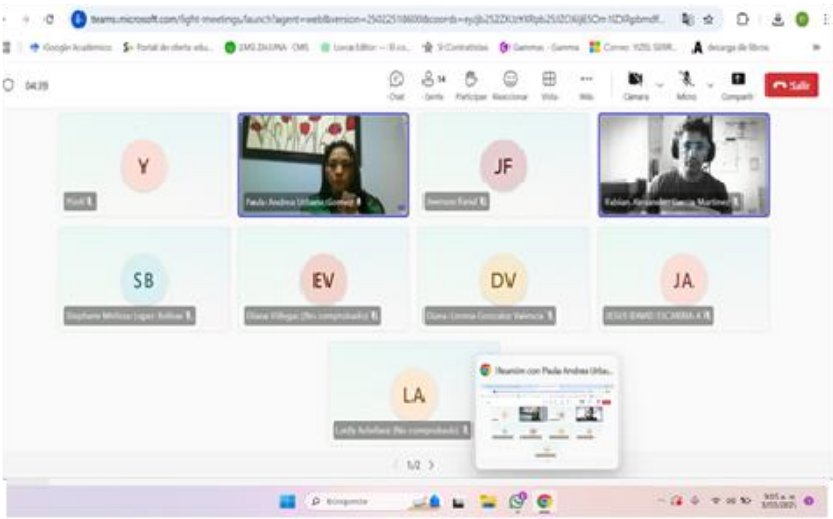


	<p>Se realiza encuentro sincrónico con los aprendices de las 3 fichas de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras para explicación de las actividades de la fase de evaluación</p> 	<p>Conferencia Web por Unidad Temática.</p> <p>Captura de pantalla 1 Conferencia web.</p>
5	<p>Ficha: 2977577 Programa: Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras Fecha: 06 de marzo de 2025</p> <p>Se les indica a los aprendices que las actividades de las 4 fases de formación quedan habilitadas hasta el día 28 de marzo, para que puedan subir las actividades que tengan pendientes, esto con el objetivo de motivarlos a estar al día y no desistan de su formación</p> 	<p>Dar respuesta y motivación al aprendiz de manera personalizada para evitar deserciones y otras novedades.</p> <p>Captura de pantalla de 1 herramienta tecnológica utilizada para brindar más acompañamiento (correo, WhatsApp, llamadas telefónicas, video llamadas).</p>
6	<p>Ficha: 2758116 Programa: Gestión Integral del Transporte Material de formación en la plataforma Zajuna para la actividad de proyecto 7.</p>	<p>Se actualiza información como tutoriales que faciliten</p>



		<p>el uso de las diferentes herramientas.</p> <p>Captura de pantalla carpeta de materiales de formación</p>
7	<p>Ficha 2977577 Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras</p> <p>Se le comparte a la aprendiz Ana María el instructivo para navegar en la plataforma Zajuna para que pueda ver sus calificaciones, ya que consulto sobre este tema.</p> 	<p>Se da respuesta constantemente sobre las actividades y manejo de las herramientas informáticas para facilitar la formación.</p> <p>Captura de pantalla 1 de técnicas que utilicen para mejoramiento del proceso formativo y sus herramientas.</p>
8	<p>No se realiza el registro de novedades durante el mes objeto de cobro.</p>	<p>Se verifican y Registran Novedades</p> <p>Captura de pantalla novedad.</p>
9	<p><u>No</u> Se realiza el cierre y/o evaluación del RA según cronograma y fases del programa.</p>	<p>Captura de pantalla del reporte de Juicios Evaluativos generado por</p>



		SOFIA PLUS (subido por fase a Zajuna).
10	Informe dispuesto en el aplicativo SECOP II	Para el presente informe se dispone como evidencia: Informe dispuesto en aplicativo SECOP II y en el drive dispuesto por la coordinación académica.
11	<p>Se asiste a reunión virtual con la Coordinadora Paula Andrea Urbano, donde se explica el cronograma y la forma de entrega de las cuentas</p> <p>Fecha: 03 de marzo 2025</p> 	<p>Se participa en las reuniones que solicita la Coordinación</p> <p>Registro fotográfico o pantallazo de la reunión.</p>



12	<p>Durante el mes de marzo no se realiza esta obligación contractual</p>	<p>Se brinda el debido apoyo durante la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades presentadas por el supervisor de contrato.</p> <p>Registro fotográfico y/o captura de correo electrónico</p>